

Projekt

z dnia 4 lutego 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR/...../21
RADY MIEJSKIEJ ORZESZE**

z dnia 2021 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Miastu Orzesze lub jego jednostkom organizacyjnym, mających charakter cywilnoprawny oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania tych ulg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.¹⁾)

Rada Miejska Orzesze uchwala

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Miastu Orzesze lub jego jednostkom organizacyjnym, mających charakter cywilnoprawny, od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazuje się organy i osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2. 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) wierzycielu – rozumie się przez to Miasto Orzesze oraz jego jednostki organizacyjne;
- 2) jednostkach organizacyjnych - rozumie się przez to jednostki budżetowe, samorządowe zakłady budżetowe oraz samorządowe instytucje kultury Miasta Orzesze;
- 3) uprawnionym organie - rozumie się przez to Burmistrza Miasta Orzesze, Dyrektora i Kierownika jednostki organizacyjnej.

§ 3. 1. Przepisów uchwały nie stosuje się do należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, których zasady i tryb umarzania, odraczania terminów zapłaty oraz rozkładania na raty regulują odrębne przepisy.

2. Postanowień niniejszej uchwały nie stosuje się do należności cywilnoprawnych powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Miastu Orzesze ustawami, których umarzanie, odraczanie spłaty oraz rozkładanie na raty określają odrębne przepisy.

§ 4. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą być umarzane z urzędu, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.).

§ 5. 1. Na wniosek dłużnika należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą być umarzane w całości lub w części, ich spłata może być również odraczana lub rozkładana na raty w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa uprawnionemu organowi w formie pisemnej.

3. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać: rodzaj wnioskowanej ulgi (umorzenie, odroczenie terminu spłaty, rozłożenie na raty) oraz wskazanie własnych propozycji w sprawie wnioskowanej ulgi tj. kwoty umorzenia, daty odroczenia spłaty należności, a w przypadku rozłożenia na raty - proponowaną ilość i wysokość poszczególnych rat oraz terminy ich płatności.

4. Wniosek dłużnika powinien być należycie uzasadniony i udokumentowany, a w przypadku gdy przedstawione dokumenty zawierają braki formalne lub nie są wystarczające do udzielenia ulgi, uprawniony organ wzywa dłużnika do ich uzupełnienia określając termin, w którym uzupełnienie powinno zostać dokonane z pouczeniem, że nieuzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia. O pozostawieniu wniosku o udzielenie ulgi bez rozpatrzenia uprawniony organ zawiadamia dłużnika.

5. Uprawniony organ przeprowadza postępowania wyjaśniające mające na celu ustalenie czy zachodzą przesłanki wskazane w ust. 1 w przypadku wniosku o udzielenie ulgi złożonego przez dłużnika niebędącego przedsiębiorcą, a w przypadku wniosku o udzielenie ulgi złożonego przez dłużnika będącego podmiotem gospodarczym prowadzącym działalność gospodarczą, czy spełnione są również przesłanki określone w § 7.

6. Rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny udziela się na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia uwzględnienia kompletnego wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach okres rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności może być dłuższy.

7. Od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, której termin płatności odroczone lub rozłożono spłatę na raty nie pobiera się odsetek ustawowych lub odsetek ustawowych za opóźnienie lub odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych za okres od dnia złożenia wniosku o udzielenie ulgi do upływu terminu zapłaty, chyba że przy udzieleniu ulgi postanowiono inaczej.

8. Umorzenie należności pieniężnej głównej mającej charakter cywilnoprawny powoduje jednocześnie umorzenie należności ubocznych w postaci odsetek ustawowych lub odsetek ustawowych za opóźnienie lub odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych lub należności z tytułu rekompensaty o której mowa w art.10 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 935 z późn. zm.) lub kosztów postępowania sądowego lub kosztów postępowania egzekucyjnego w całości albo w takiej części w jakiej została umorzona należność główna, przy czym należności uboczne, o których mowa w niniejszym ustępie ustala się na dzień złożenia wniosku o udzielenie ulgi.

9. Umorzenie części należności pieniężnej mającej charakter cywilnoprawny może nastąpić dopiero po uregulowaniu pozostałej do zapłaty kwoty.

10. Jeżeli należność pieniężna mająca charakter cywilnoprawny objęta jest na podstawie odrębnych przepisów podatkiem VAT:

- 1) umorzenie na wniosek dłużnika nie obejmuje kwoty należnego podatku VAT, a warunkiem udzielenia tej ulgi jest uprzednie uregulowanie przez dłużnika podatku VAT;
- 2) warunkiem odroczenia terminu spłaty lub rozłożenia spłaty należności cywilnoprawnej na raty jest uregulowanie przez dłużnika w pierwszej kolejności podatku VAT.

11. W przypadku niedokonania przez dłużnika spłaty w wyznaczonym terminie odroczonej należności pieniężnej mającej charakter cywilnoprawny lub dwóch przypadających po sobie do spłaty rat, pozostała do spłaty należność mająca charakter cywilnoprawny staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami ustawowymi lub odsetkami ustawowymi za opóźnienie lub odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych liczonymi od pierwotnego terminu wymagalności tej należności.

§ 6. Do udzielania ulg będących pomocą publiczną w odniesieniu do dłużników będących podmiotami gospodarczymi prowadzącymi działalność gospodarczą, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 708). Ulga może być udzielona na wniosek dłużnika.

§ 7. 1. W przypadkach określonych w art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) oraz w § 5 uchwały, udzielenie ulg na wnioski dłużnika będącego podmiotem gospodarczym prowadzącym działalność gospodarczą, związanych z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą mogą stanowić pomoc de minimis i odbywać się będzie na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24 grudnia 2013 r.) w związku z art. 1 rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2020/972 z dnia 2 lipca 2020 r. zmieniające rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w odniesieniu do przedłużenia jego stosowania oraz zmieniające rozporządzenie nr 651/2014 w odniesieniu do przedłużenia jego stosowania i odpowiednich dostosowań (Dz. Urz. UE L Nr 215/3 z dnia 07 lipca 2020 r.).

2. Podmiot ubiegający się o udzielenie ulg w spłacie należności mających charakter cywilnoprawny stanowiących pomoc de minimis zobowiązany jest do złożenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, których zakres określony jest w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. nr 53, poz. 311 z późn. zm.) lub rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810 z późn. zm.).

3. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych oraz z każdą inną pomocą inną niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.

§ 8. 1. Do udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, uprawnieni są:

- 1) Burmistrz Miasta Orzesze bez ograniczeń, z zastrzeżeniem ust. 2;
- 2) Kierownicy, Dyrektorzy jednostek organizacyjnych Miasta Orzesze w zakresie przypadających tym jednostkom należności, jeżeli wysokość tych należności w dniu złożenia wniosku (w przypadku postępowań prowadzonych na wniosek dłużnika) lub w dniu umorzenia (w przypadku postępowań prowadzonych z urzędu) nie przekracza jednorazowo 5 000zł.

2. Kwoty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny od tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.

3. W przypadku udzielania ulg przez Burmistrza dotyczących należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny jednostek organizacyjnych niespełniających warunku o których mowa w ust.1 pkt 2) Kierownik, Dyrektor jednostki podległej przedstawia Burmistrzowi Miasta Orzesze, po zbadaniu okoliczności faktycznych pisemny wniosek, zawierający:

- 1) nazwę firmy dłużnika a w przypadku osoby fizycznej dane osobowe dłużnika,
- 2) określenie rodzaju należności będącej przedmiotem wniosku,
- 3) kwotę należności,
- 4) określenie czasookresu zadłużenia,
- 5) terminy płatności i wysokość rat,
- 6) informację o jaką ulgę dłużnik się ubiega,
- 7) uzasadnienie potwierdzające ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

§ 9. 1. Udzielenie ulgi z urzędu następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego w formie pisemnej przez uprawniony organ.

2. Udzielenie ulgi na wniosek dłużnika następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), w tym w szczególności w drodze ugody lub porozumienia. W przypadku gdy uzyskanie oświadczenia woli dłużnika jest niemożliwe lub znacznie utrudnione, udzielenie ulgi następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

3. Odmowa udzielenia ulgi następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez uprawniony organ.

§ 10. Do wniosków o udzielenie ulg nierozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały, stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 11. 1. Kierownicy, Dyrektorzy jednostek organizacyjnych Miasta Orzesze zobowiązani są do przedkładania Burmistrzowi Miasta Orzesze sprawozdań dotyczących szczegółowego zakresu dokonanych umorzeń, rozłożeń na raty i odroczeń terminów płatności należności o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 2) w okresach rocznych wg stanu na dzień 31 grudnia w terminach dla złożenia rocznego sprawozdania budżetowego wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

2. W przypadku gdy przyznana ulga stanowi pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie Kierownicy, Dyrektorzy podległych jednostek organizacyjnych, Naczelnicy Wydziałów, Kierownicy Referatów, Samodzielne Stanowiska zobowiązani są dodatkowo do przekazywania Burmistrzowi Miasta Orzesze informacji o treści i formie o której mowa w przepisach w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej w terminie 4 dni od dnia udzielenia ulgi.

3. Burmistrz Miasta Orzesze zobowiązany jest do składania Radzie Miejskiej zbiorczej informacji według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku o wysokości udzielonych ulg w terminie przewidzianym do składania rocznych sprawozdań według wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Orzesze.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2023 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

mgr inż. Jan Mach

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1622, 1649, 2020 oraz z 2020 r. poz. 284, 374, 568, 695, 1175 i 2320

Załącznik do uchwały Nr/...../21

Rady Miejskiej Orzesze

z dnia.....2020 r.

Sprawozdanie za o wysokości udzielonych ulg z tytułu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Orzeszu nr z dnia

L. p.	Nazwa dłużnika	Tytuł zadłużenia	Kwota zaległości		Realizacja uchwały						Liczba rat	Termin odroczenia, rozłożenia na raty (ostatnia rata)
					Kwota umorzenia		Kwota odroczenia terminu płatności		Kwota rozłożenia na raty			
			Należność główna	Odsetki i należność uboczna	Należność główna	Odsetki i należność uboczna	Należność główna	Odsetki i należność uboczna	Należność główna	Odsetki i należność uboczna		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
	Razem	xxxxx									xxx	xxxx